

Servicevertrag

Zwischen

Albus Business Center
- ein Geschäftsbereich der
Gründerzentrum GO Panke GmbH

Holzhauserstr.177, 13509 Berlin

vertreten durch
den Geschäftsführer Dr. Karl Schmitt

nachfolgend -Albus- oder -ALBUS- oder
auch - wir - genannt

und

nachfolgend -Unternehmen- oder auch
- Sie- genannt

wird unter Anerkennung der beiliegenden
Allgemeinen Geschäftsbedingungen (Stand
13.01.2012) nachfolgender Servicevertrag
geschlossen.

1 Präambel

Die Gründerzentrum GO Panke GmbH bietet mit maßgeschneiderten Servicepaketen Telefonservice und eine preisgünstige Geschäftsadresse mit Postservice in Berlin.

Unsere Kunden haben ihre eigene individuelle Geschäftsadresse, z.B.:

--- XYZ GmbH, Holzhauser Str. 177, D-13509 Berlin --- so werden Sie von Ihrer eingehenden Post erreicht. Sie müssen nicht 'Albus Business Center' zu Ihrer Adresse hinzufügen! Am Telefon melden wir uns im Namen unseres angerufenen Kunden und leiten den Anrufer sofort weiter oder versuchen, falls gewünscht, vorher zu vermitteln (Vorzimmerfunktion).

2 Servicepakete

2.1 Grundlage und Dauer

Hiermit wird vereinbart, dass das Unternehmen den nachfolgend beschriebenen Service in einem Albus Business Center in Anspruch nimmt.

Als Geschäftsadresse soll die angekreuzte Albus- Adresse genutzt werden:

- Holzhauser Str.177, 13509 **Berlin**
- Florastr. 16, 13187 **Berlin**
- 333 Guo Huo Road,Haizhou International Center, Building 2, Suite 1401, **Shanghai**, China (nur Servicepaket 2.4)
- Varshavskoye shosse 132A, korpus 1, 117519 **Moscow** Russia (nur Servicepaket 2.4)

Die vereinbarte Leistung beginnt zum

- sofort
- Datum:

und kann von beiden Parteien jederzeit mit einer vereinbarten Kündigungszeit von 32 Tagen zum Monatsende nach Zustellung der schriftlichen Kündigung beendet werden.

Hiermit verpflichtet sich ALBUS zu folgenden Dienstleistungen. Die Weiterentwicklung derartiger Dienstleistungen bleibt ständige Aufgabe von ALBUS.

Von den aufgeführten Servicepaketen wird durch ankreuzen das gewählte Paket vereinbart. Es gelten die Preise im beiliegenden Leistungsverzeichnis vom 16.01.2012. Albus behält sich zukünftige Preisänderungen vor. Das Unternehmen kann dann diesen Änderungen innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungsdatum widersprechen. Sämtliche Servicepauschalen sind monatlich im Voraus fällig. Die im Leistungsverzeichnis genannten Einzelpreise werden am Monatsende einzeln abgerechnet.

2.2 Telefonservice

- hier ankreuzen, falls zutreffend

Mit einer monatlichen Servicepauschale von **29,- €** erhält das Unternehmen:

1. Telefonanschluss mit eigener örtlicher Telefonnummer.
2. Telefonannahme – wir melden uns unter der persönlichen Telefonnummer im Namen Ihres Unternehmens.
Bei jedem eingehenden Anruf (außer Werbung) erhalten Sie eine kurze eMail mit Name, Rückrufnummer und Anliegen, auf Wunsch auch SMS.
3. oder Telefonweiterleitung – alternativ zur Telefonannahme kann auch auf eine von Ihnen angegebene Rufnummer weitergeleitet werden (Einzelkostenabrechnung ohne Aufschlag, ins deutsche Festnetz und ins D2 Mobil-Netz kostenlos) – wir können den Anruf auch annehmen, uns im Namen Ihres Unternehmens melden und dann versuchen das Gespräch durchzustellen. Falls Sie es nicht annehmen können oder wollen, dann erfolgt die Benachrichtigung per email.
4. Am Monatsende erhalten Sie eine Einzelkostenabrechnung zu den Benachrichtigungen zu allen eingegangenen Anrufen, Tel.-Nr., Dauer, Gebühren

2.3 Geschäftsadresse, auch mit Firmensitz

- hier ankreuzen, falls zutreffend

Mit einer monatlichen Servicepauschale von **39,- €** erhält das Unternehmen:

5. Geschäftsadresse, Firmensitz

2.4 Postannahme und -nachsendung

- hier ankreuzen, falls zutreffend (nur zusammen mit 2.3)

Mit einer monatlichen Servicepauschale von **7,- €** erhält das Unternehmen:

6. Annahme der **Post** zur obigen Geschäftsadresse im persönlichen Briefeinwurf des Unternehmens (kann in Holzhauser Str. 177 abgeholt werden oder nachgesandt zu einer gegebenen Adresse).

7. Für **jede eingehenden Post** können Sie eine kurze eMail erhalten, oder auch eine zusätzliche SMS, mit der Info: Wer hat geschrieben? – Briefart (Einschreiben, kleiner od. großer Brief).
8. Am Monatsende erhalten Sie eine Einzelkostenabrechnung zu den Benachrichtigungen zur eingegangenen Post (Briefe und Paket), Kosten zur Post-Weiterleitung
9. Wenn Sie einen Brief sofort möchten, können Sie uns anrufen oder mailen, dass wir die Post sofort öffnen und scannen sollen, um sie dann per Mail oder Fax an Sie zu senden.
10. Sie können uns beauftragen, dass wir alle Briefe, die nicht offensichtlich reine Werbetriefe sind, öffnen und scannen, um sie dann per eMail oder Fax an Sie zu senden

2.5 Pauschale für 30 Benachrichtigungen

- hier ankreuzen, falls zutreffend, wählbar mit Service-Paketen 2.2 plus 2.4 oder nur 2.4

Mit einer monatlichen Servicepauschale von **10,- €** erhält das Unternehmen:

11. Bis zu 30 Benachrichtigungen bei Telefon-, Fax- und Posteingängen pro Monat kostenlos. Mit der Pauschale ist bei Anrufen auch die Telefonannahme und die 1. Minute inklusive.

2.6 Teilzeitnutzung eines Büroarbeitsplatzes (Desk sharing)

- hier ankreuzen, falls zutreffend

Die Nutzungsmöglichkeit eines vollständig eingerichteten **Büroarbeitsplatzes** mit Telefon, Computer, Netzwerk und Internet-Zugang wird hiermit vereinbart.

Mit der monatlichen Zahlung von **79,- €** wird hiermit eine Mindestnutzungsmöglichkeit von 50 Stunden im Monat zugesichert. Diese Zahlung ist, wie die Servicepauschale, zu Monatsbeginn im Voraus fällig.



2.7 Befristete Laufzeit für vorübergehende Vertretung

- hier ankreuzen, falls zutreffend

Die Leistung ist vereinbart für die Zeit von

..... bis

Sie beinhaltet sämtliche Merkmale der in den Abschnitten 2.2 bis 2.5 beschriebenen Services.

Die Abrechnung erfolgt tagesgenau, d.h.

„Anzahl der Tage“ mal 85 € / 31

Der Mindestpreis ist 130 €.

2.8 Regelmäßige Leerung des Briefkastens des Unternehmens in Berlin

- hier ankreuzen, falls zutreffend (zusammen mit Servicepaket in Abschnitt 2.4)

Die Leistung ist vereinbart für die Zeit von

..... bis

ALBUS ist beauftragt, in dieser Zeit regelmäßig den Briefkasten des Unternehmens (in Berlin) zu leeren. Die Adresse des Briefkastens ist die auf der ersten Seite eingetragene Adresse des Unternehmens oder folgende Adresse:

Der Briefkastenschlüssel wird hierfür an Albus ausgehändigt.

Die Leerung soll in folgendem zeitlichen Rhythmus erfolgen:

Der vereinbarte Preis für jede Leerung ist:

Die Weiterleitung der Post ist Gegenstand des Servicepaketes 2.4.

3 Sonderleistungen

3.1 Leistungsverzeichnis

Die in dem (bei www.albus-berlin.de im Downloadbereich) Leistungsverzeichnis aufgeführten weiteren Dienstleistungen werden von ALBUS angeboten und können vom Unternehmen in Anspruch genommen werden.

3.2 Höhe der Servicepauschale

Die vom Unternehmen an ALBUS zu zahlende Servicepauschale ist in Abschnitt 2 mit den jeweils zugehörigen Leistungen beschrieben. Sie gilt zuzüglich gesetzlicher Umsatzsteuer, zahlbar jeweils zum Monatsanfang.

Zusätzlich ist zu Beginn einmalig eine Kaution in Höhe von 2 mal der monatlichen Servicepauschalen (brutto) zu zahlen.

Kosten für Telefonate und Fax-Sendungen durch ALBUS, die vom Unternehmen veranlasst oder vorgenommen wurden, fallen z. Zt. in das deutsche Festnetz und in das Handy-Netz von Vodafone keine an, da Albus eine Telefon-Flatrate hat.

Anfallende Telefongebühren (aufs Handy, ins Ausland, usw.) werden von ALBUS mit Einzelverbindungs nachweis jeweils am Monatsende dem Unternehmen berechnet. Grundgebühren für die Anschlüsse fallen keine an.

4 Zahlung

Die vereinbarten Servicepauschalen sind monatlich im voraus, spätestens am dritten Werktag des Monats an ALBUS zu zahlen. Die Kosten für die einzeln abzurechnenden Sonderleistungen werden jeweils zum Monatsende abgerechnet. Die vereinbarten oder einzeln abgerechneten Kosten sind porto- und spesenfrei und ohne Abzug zu überweisen auf das Konto:



**Berliner Volksbank, BLZ 100 900 00,
Kontoinhaber: Gründerzentrum GO
Panke GmbH, Konto Nr.: 7115760003**

5 Verschiedenes

Der Name des Unternehmens wird ohne Zusatzkosten gut sichtbar im Bürohaus-Eingangsbereich neben dem Briefkasten von ALBUS angebracht.

Das Unternehmen erhält von ALBUS die

Tel.-Nr. 030 47494

Fax. Nr. 030 47494

Email des Unternehmens:

6 Zusammenfassung

Vereinbart wurden die folgenden monatlich im Voraus zu zahlenden Servicepauschalen (s. Leistungsverzeichnis):

mittlere Spalte ankreuzen:

Telefonservice		29,- €
Geschäftsanschrift		39,- €
Postannahme		7,- €
Pauschale für 30 Benachrichtigungen		10,- €
Telefonweiterleitung		11,-
Desk Sharing		75,- €
SUMME:		

Daraus folgt:

netto Kaution (=2 x Summe):	
------------------------------------	--

Einmalig zu Vertragsbeginn:

Einrichtungspausch.Tel.Nr.		9,90 €
Einrichtungspausch.Fax.Nr.		19,90 €

Berlin, den

, den

Dr. Karl Schmitt
Gründerzentrum GO Panke GmbH